

**Учет о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области
«Госпиталь для ветеранов войн» на 2017 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Согласование работы по плану противодействию коррупции в учреждении на период 2017г.	1 квартал 2017г	Начальник госпиталя, заместители начальника госпиталя, юристконсульт	20.01.2017г. заседание комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «Госпиталь для ветеранов войн»
1.2	Разработка и принятие локальных актов ГБУ РО «ГВВ», направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и областным законодательством	В течение года	Начальник госпиталя, юристконсульт	Приказ №209а от 29.12.2017г.
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	В течение года	Юристоконсульт	Информационные лекции «Изменения действующего законодательства по противодействию коррупции»; «Изменения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1.4.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> -совещаниях у начальника госпиталя; -заседаниях комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ГВВ». 	Ежеквартально	Начальник госпиталя, председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ГВВ»	Совещания у начальника госпиталя
1.5.	Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 1 апреля	Начальник госпиталя	Начальник госпиталя
1.6.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников учреждения негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими должностных обязанностей.	В течение года	Начальник госпиталя, председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ГВВ», юристконсульт	Информационные сообщения на планерках и общих собраниях
1.7.	Ознакомление сотрудников с Кодексом этики и служебного поведения сотрудников ГБУ РО «ГВВ»	В течение года	Начальник отдела кадров	В течение года
2.Организация взаимодействия с пациентами медицинского учреждения				
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	Постоянно	Начальник госпиталя, заместители	Обращений не поступало

			начальника госпиталя	
2.2.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Начальник госпиталя, заместители начальника госпиталя, начальники отделений	Постоянно
2.3	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий сотрудников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.	По мере необходимости	Начальник госпиталя, комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ГВВ»	Обращений не поступало
2.4	Осуществление личного приема граждан начальником госпиталя	Понедельник 14.00- 16.00, четверг 09.00-11.00	Начальник госпиталя	Понедельник 14.00-16.00, четверг 09.00-11.00
2.5	Совершенствование сайта госпиталя в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности ГБУ РО «ГВВ» и его Губовского филиала.	Постоянно	Заместитель начальника госпиталя по ОМР, программист	Постоянно
2.6	Организация и проведение мониторинга качества предоставления медицинских услуг начальниками отделений, путем опроса граждан, обратившихся за оказанием медицинской помощи	1 раз в квартал	Начальники отделений госпиталя и филиала.	1 раз в квартал
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников				
3.1.	Оказание консультативной помощи сотрудникам по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения.	По мере необходимости	Начальник госпиталя, юриисконсульт	По мере необходимости
3.2.	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения	С вновь	Начальник отдела	С вновь принимаемыми

	сотрудников учреждения.	принимаемыми работниками	кадров	работниками
3.3.	Ознакомление сотрудников госпиталя с изменениями, вносимыми в должностные инструкции.	В течение года	Начальник отдела кадров, специалист отдела кадров филиала	В течение года
3.4.	Самообразование сотрудников ГБУ РО «ГВВ» и филиала госпиталя	В течение года	Сотрудники учреждения	В течение года
3.5.	Анализ и использование опыта других медицинских учреждений по вопросам предупреждения коррупции	В течение года	Начальник госпиталя, председатель комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ГВВ», юристконсульт	Мониторинг сайтов и регламента работы других медицинских учреждений

4. Взаимодействие с правоохранительными органами

4.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности ГБУ РО «ГВВ» и филиала госпиталя	Постоянно	Начальник госпиталя, заместитель начальника госпиталя по Гужовскому филиалу	В течение года
------	---	-----------	---	----------------

29.12.2017г.

Ответственное лицо, наделенное функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ГВВ»

Юристоконсульт



Степанова А.В.