

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ГОСПИТАЛЬ ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ ВОЙН»  
(ГБУ РО «ГВВ»)

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Профсоюзного  
комитета ГБУ РО «ГВВ»



(Бахтеева Е.Р.)  
2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник  
ГБУ РО «ГВВ»



(Будник Н.В.)  
2022 г.

**Положение**

о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при  
осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд  
Государственного бюджетного учреждения Ростовской области  
«Госпиталь для ветеранов войн»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов и определяет порядок осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников госпиталя, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - закупки, Федеральный закон N 44-ФЗ).

1.2. При организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Госпиталь для ветеранов войн» (далее - ГБУ РО «ГВВ», учреждение, Заказчик) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, учреждение реализует ряд правовых, организационных, профилактических и иных мероприятий.

1.3. При осуществлении указанных мероприятий учреждение исходит не только из принципа законности, но и из принципов результативности проводимых мероприятий (принцип ориентации на результат) и учета имеющихся в распоряжении Заказчика ресурсов (человеческих, финансовых и иных).

1.4. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых Заказчиком для целей профилактики коррупции.

## 2. Цели и задачи положения

2.1. Основными целями внедрения в госпитале настоящего Положения являются:

- минимизация риска вовлечения работников учреждения и его руководства в коррупционную деятельность при осуществлении закупок;
- формирование у работников учреждения независимо от занимаемой должности, участников закупки и иных лиц единообразного понимания политики государства и госпиталя о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении закупок;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых госпиталем при осуществлении закупок.

2.2. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения настоящего Положения в госпитале осуществляются:



- закрепление основных принципов деятельности учреждения по раскрытию и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупки;
- определение круга лиц, попадающих под действие настоящего Положения;
- определение работников, ответственных за реализацию настоящего Положения;
- определение действий работников в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядка их осуществления;
- установление порядка раскрытия конфликта интересов (декларирования) и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок;
- закрепление мер ответственности работников учреждения за несоблюдение требований настоящего Положения.

### 3. Основные используемые понятия и определения

3.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных/муниципальных нужд (далее - закупка)** - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом N 44-ФЗ порядке Заказчиком и направленных на обеспечение государственных/муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с названным Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;
- **участник закупки** - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
- **личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - должностное лицо), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).



#### **4. Круг лиц, попадающих под действие Положения**

4.1. В осуществлении закупки принимает участие широкий круг лиц, начиная от исполнителя предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупочной деятельности документов (план-график, техническое задание и пр.), до начальника госпиталя и (или) уполномоченного им лица.

4.2. Для организации качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в учреждении создается Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок для нужд ГБУ РО «ГВВ» (далее – комиссия), которая осуществляет свою деятельность во взаимодействии в пределах компетенции лиц следующих структурных подразделений:

- отдела материально-технического обеспечения;
- отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- финансово-экономического отдела;
- отдела кадров.

4.3. Комиссия определяет перечень работников, участвующих в осуществлении закупки, и включает в себя:

- руководителя Заказчика;
- членов коллегиального органа по осуществлению закупок (члены приемочной комиссии, члены комиссии по осуществлению закупок);
- работников контрактной службы;
- работников учреждения, заинтересованных в осуществлении закупки (лиц, ответственных за описании объекта закупки);
- иных лиц, участвующих в осуществлении закупок.

#### **5. Принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок**

5.1. В основу работы по раскрытию и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении личной заинтересованности работников;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов учреждения и его работников;
- защита работников от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно им раскрыта.

#### **6. Действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления**

6.1. Деятельность комиссии в зависимости от условий осуществления возложенных на них функций условно может быть разделена на общие профилактические мероприятия и аналитические мероприятия.



6.2. В целях осуществления качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, из числа работников подразделения по профилактике коррупционных правонарушений посредством локальной специализации определяется (ются) ответственный (ые) работник (и), на которого(ых) возлагаются преимущественные функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.

6.3. Начальник госпиталя организует повышение квалификации указанного сотрудника (сотрудников) по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.

6.4. Для обеспечения возможности выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия обеспечивается информацией, которая может содержать признаки наличия личной заинтересованности при осуществлении закупок.

6.5. Предоставление и обмен информацией между комиссией и иными структурными подразделениями госпиталя осуществляется способами, способствующими, с одной стороны, цели предупреждения коррупции в закупках, а с другой - не препятствующими иной профильной деятельности, в частности, закупочной деятельности:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и т. д.);
- в официальном порядке (например, служебная переписка);
- участие в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами;
- участие в плановых заседаниях;
- иные способы.

6.6. Комиссия не реже одного раза в год проводит консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, по тематике:

- понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- изучение Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделяя обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- иная признанная целесообразной к сообщению информация.

Аналогичная работа проводится с лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками.

6.7. Перечень типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) относятся:

- в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо



иногое государственного/муниципального служащие, заинтересованного в осуществлении закупки;

- в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иногое государственного/муниципального служащего, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));

- в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной государственной/муниципальной служащий, заинтересованный в осуществлении закупки;

- в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют работники, чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;

- в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иногое работника госпиталя, заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

6.9. Перечень типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности, не реже одного раза в год обсуждается комиссией и, при необходимости, актуализируется.

6.9. Комиссия может организовывать ежегодную добровольную оценку знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом N 273-ФЗ и другими федеральными законами, особое внимание при этом уделяет вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок.

6.10. Указанная оценка знаний проводится в форме тестирования с перечнем открытых и закрытых вопросов.

6.11. Комиссия в рамках оценки знаний организует рассмотрение типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

В указанных типовых ситуациях комиссия оценивает теоретические знания порядка осуществления действий, направленных на соблюдение положений Федерального закона N 273-ФЗ и других нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции, и навыки их практического применения.

## **7. Порядок раскрытия конфликта интересов при осуществлении закупок**

7.1. Аналитическая работа выстраивается исходя из фактических обстоятельств деятельности госпиталя, с учетом количества проводимых закупок и иных обстоятельств.

7.2. В целях организации аналитической работы должны быть определены критерии выбора закупок, в отношении которых комиссия уделяет повышенное внимание.

7.3. Указанные критерии основываются на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;



- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки;
- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем

7.4. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции основывается на следующем:

- абсолютный анализ всех работников, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;
- абсолютного и выборочного анализа всех работников, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;
- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;
- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в госпиталь информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;

7.5. В целях выявления личной заинтересованности комиссия уделяет особое внимание анализу поступающих в госпиталь и содержащих замечания писем уполномоченных органов (ФАС РО, Федерального казначейства, прокуратуры и пр.).

7.6. Анализу в том числе подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.7. В этой связи все нормативные и иные локальные документы учреждения, регламентирующие деятельность по профилактике коррупционных правонарушений размещены на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

7.8. Одновременно комиссия учреждения организует личный прием лиц, обладающих информацией о фактах совершения работником коррупционных правонарушений, и (или) телефон «горячей линии»/адрес электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию.

7.9. Указанный анализ направлен на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников, участвовавших в проведении такой закупки.

7.10. В этой связи комиссия, в первую очередь, определяет природу представленной информации: свидетельствует ли данная информация о нарушении положений Федерального закона N 44-ФЗ и (или) она содержит сведения о наличии у работников личной заинтересованности в закупке.

7.11. По результатам определения круга работников и участников закупки (поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в отношении которых проводится анализ, комиссия осуществляет сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия личной заинтересованности при осуществлении закупок.

7.12. В целях выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия обобщает имеющуюся информацию о работнике, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

- трудовая книжка;



- анкета, подлежащая представлению в отдел кадров учреждения;
- личная карточка работника;
- иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника.

Кроме того, комиссия обеспечивает ежегодную актуализацию информации, находящейся в личном деле работника.

7.13. Также с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности положений законодательства о персональных данных, комиссия организует работу по получению отсутствующих в личном деле работника сведений об иных лицах, находящихся со служащим в близком родстве или свойстве.

7.14. Одновременно комиссия анализирует информацию, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством использования различных агрегаторов информации, и иную имеющуюся в распоряжении учреждения информацию, к примеру информацию, содержащуюся в журнале посещений госпиталя, реестре ранее заключенных контрактов и пр.

7.15. Комиссия проводит беседы с работниками с их согласия, получает от них с их согласия необходимые пояснения, а также получает от органов (организаций) информацию о соблюдении работником требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), в том числе требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, изучает представленные гражданами или работником сведения, иную полученную информацию.

7.20. Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить как непосредственно от структурных подразделений Заказчика, участвующих в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), так и из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу <http://zakupki.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.21. В случае принятия решения о составлении профиля в отношении участников закупки в зависимости от выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) у комиссии на разных этапах возникает возможность ознакомиться с информацией об участниках закупки.

7.22. Кроме того, комиссия анализирует поступившие в учреждения запросы (если применимо):

- на получение конкурсной документации;
- от участника закупки о даче разъяснений положений документации;
- о даче разъяснений результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- иные запросы.

7.23. В рамках указанного анализа комиссии также целесообразно удостовериться в отсутствии информации, свидетельствующей о возможном возникновении у работников личной заинтересованности при осуществлении закупки, и в случае необходимости проинформировать об этом начальника госпиталя в целях принятия мер, направленных на предупреждение ситуаций конфликта интересов (например, отстранить от участия в осуществлении закупки).

7.24. В случае выявления комиссией (членом комиссии) нарушения участником закупки требования, установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального



- закона N 44-ФЗ (об отсутствии между ним и заказчиком конфликта интересов), то об указанном факте комиссия незамедлительно информирует руководителя заказчика.
- 7.25. Если выбранный способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) предусматривает электронный запрос котировок, комиссия проводит анализ информации об участниках закупки, заявки на участие в закупке которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.
- 7.26. Аналогично комиссия проводит анализ информации о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе).
- 7.27. Иная информация об участниках закупки, применимая для целей выявления личной заинтересованности работников, может быть также получена комиссией из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», например, посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе «Прозрачный бизнес», размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru/>, а также посредством использования различных агрегаторов информации.
- 7.28. Для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у работников, участвующих в осуществлении закупки, комиссия анализирует документацию, связанную с осуществлением закупки, в том числе документацию, связанную с планированием закупки.
- 7.29. Соответствующая информация может быть получена комиссиями из Единой информационной системы в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://zakupki.gov.ru/> либо получена с учетом положений настоящего Положения.
- 7.30. В случае признания целесообразным комиссиями может быть проведен комплексный анализ информации о закупке, в ходе которого могут быть выявлены индикаторы, наличие которых может свидетельствовать о личной заинтересованности работников, участвующих в проведении такой закупки.
- 7.31. В случае признания целесообразным по результатам данного анализа комиссиями может быть организовано проведение соответствующей проверки соблюдения работником в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления такой проверки, в частности, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом N 273-ФЗ и другими федеральными законами (далее - проверка).
- 7.32. Достаточная информация для организации проведения проверки может быть получена не только в рамках осуществления вышеуказанного анализа, но и в рамках анализа информации, содержащейся в документации, связанной с осуществлением закупки.
- 7.33. Отдельное внимание комиссия уделяет анализу имеющейся информации о субподрядчиках (соисполнителях) по контракту.
- 7.34. Для указанной цели могут формироваться профили субподрядчиков (соисполнителей) по контракту с учетом положений настоящего Положения. Предметом перекрестного анализа профилей работников и профилей субподрядчиков (соисполнителей) является поиск возможных связей, свидетельствующих о наличии у работников личной заинтересованности, в частности, в участии соответствующих лиц в качестве субподрядчиков (соисполнителей).
- При этом необходимо учитывать, что в соответствии с пунктом 1 статьи 706 Гражданского кодекса Российской Федерации, если из закона или договора подряда не вытекает обязанность подрядчика выполнить предусмотренную в договоре



работу лично, подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков).

7.35. Помимо указанного анализа комиссиям также может быть проведена проверка для целей установления фактов нарушений положений Федерального закона № 273-ФЗ, например, установления фактов «навязывания услуг» (например, понуждение со стороны работника учреждения заключить договор субподряда с аффилированной с таким работником организацией).

7.36. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

## **8. Порядок**

### **урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок**

8.1. Предварительную проверку материалов о возможной личной заинтересованности осуществляет комиссия коллегиально.

8.2. При рассмотрении материалов о возможной личной заинтересованности председатель комиссии вправе проводить собеседование с заинтересованным работником, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в заинтересованные организации (органы).

8.3. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

8.5. По результатам рассмотрения материалов о возможной личной заинтересованности принимается решение (рекомендации работодателю) о конкретном способе (формах) разрешения (урегулирования) конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов).

8.6. Начальник госпиталя рассматривает материалы по результатам проверки информации о возможной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

8.7. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:

- в изменении должностного положения лица, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- обязанности руководителя заказчика, членов комиссии, которые владеют ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление.

8.8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является лицо, указанное в части 1 статьи 10 № 273-ФЗ, осуществляются путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



8.9. Непринятие лицом, указанным в части 1 статьи 10 настоящего Федерального закона, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации с включением сведений о нем в Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия <https://gosluzhba.gov.ru/reestr>.

8.10. В случае привлечения работника к ответственности за коррупционное правонарушение, допущенное при осуществлении закупки, комиссия обеспечивает с соблюдением законодательства Российской Федерации ознакомление иных работников с последствиями незаконных действий (бездействия).

8.11. Материалы проверки и заключения по каждому из рассмотренных комиссией случаям хранятся у секретаря комиссии в соответствии с требованиями о защите сведений, являющихся персональными данными.

## **9. Меры ответственности**

9.1. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для всех работников госпиталя.

9.2. В соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона N 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительные положения**

10.1. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, хранение материалов проверки осуществляется секретарем комиссии в соответствии с требованиями о защите сведений, являющихся персональными данными.

10.2. Деятельность комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.